

**Molėtų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktorės
Nijolės Stančikienės
2024 metų užduotys**

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Didinti bibliotekos paslaugų prieinamumą ir žinomumą.	Įgyvendinti bibliotekos viešinimo sistemos tobulinimą.	Sisteminimas bibliotekos veiklos ir paslaugų viešinimas įvairiais viešinimo kanalais, bibliotekos svetainėje, viešosios ir kaimo bibliotekų Facebook paskyroje. Knygos „Molėtų krašto istorijos atodangos“ pristatymai LNB, Knygų mugėje, rajono kaimo bibliotekose.
2.2. Užtikrinti bibliotekos paslaugų įvairovę, vykdant projektinę veiklą.	Rengti projektus 2024 metams papildomam finansavimui gauti. Bendradarbiauti su partneriais, vykdant projektus, organizuojant renginius.	Parengti 4 projektų paraiškas, vykdyti 4 projektus su partneriais.
2.3. Tobulinti savivaldybės viešosios bibliotekos žmoniškųjų išteklių motyvaciją ir kompetencijas, inicijuoti darbuotojų kompetencijų didinimą.	Įvertinti kvalifikacijos kėlimo aktualumą atskiriems specialistams.	Organizuoti mokymus/sudaryti sąlygas darbuotojams kelti kvalifikaciją, dalyvaujant mokymuose pagal įvertinimo rezultatus. Ne mažiau kaip 75 proc. specialistų kels kvalifikaciją dalyvaudami seminaruose, mokymuose, konferencijose arba nuotoliniu būdu. Dalyvauti Lietuvos nacionalinės M. Mažvydo

		bibliotekos organizuojamų mokymų programoje „Kompetencijų biblioteka“.
2.4. Atlikti viešosios bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimą.	Efektyvus tinklo valdymas bei paslaugų tobulinimas.	Iki 2024 m. gruodžio 1 d. atliktas viešosios bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimas.